

# 包头师范学院教务处

教务(2026)第 44 号

## 关于开展 2025-2026 学年第二学期期末实验室安全检查工作的通知

各学院、相关部门：

为切实做好期末及暑期实验室安全管理工作，有效防范各类安全事故，保障实验教学、科研项目平稳有序开展，结合学校实际，现将本学期期末实验室安全检查及假期管控重点工作安排如下：

（一）强化科研集训安全管控。严格规范学科竞赛集训、大创项目等科研实验开展管理，科学统筹实验计划，合理把控实验频次与操作强度，严禁实验设备超负荷运行、师生疲劳操作，从源头规避操作类安全隐患。

（二）抓实留校学生安全管理。针对性开展留校学生实验安全警示教育和规范操作专项培训，严明实验操作纪律，严禁学生单独开展高危、高风险实验，所有高危实验必须由指导教师或实验技术人员全程现场监护、指导。

（三）筑牢极端天气安全防线。针对夏季高温、洪涝、降雨等极端天气特点，常态化开展实验室通风降温设备、消防设施巡检排查，重点强化易燃易爆危险化学品存储管控，严格落实实验室防水、防渗漏、防潮措施，杜绝危化品受潮变质、泄漏等安全风险。

（四）危险化学品全流程管理。严格执行危化品采购、入库存储、实验使用、废弃处置全流程闭环管理制度，完善动态台账记录，确保账物相符、资料齐全，定期核查通风、防爆、消防等配套设施状态，保障设备完好有效、正常运行。

（五）气瓶专项安全管理。全面开展气瓶安全隐患排查，重点检查气瓶固定稳固性、标识标牌完整性、管路气密性及存放环境合规性，及时整改松动、漏气、摆放不规范等问题，严防气瓶安全事故。

（六）设备与用电用气安全。全面落实实验室安全关停制度，假期停用实验室严格执行断水、断电、断气“三断”要求；假期持续运行的设备设施，必须配齐安全防护装置，确保设备接地规范、防护到位、运行安全。

（七）规范实验操作与现场监护。科学统筹期末实验教学、科研实验安排，规避极端天气风险，强化实验全过程现场监管，严格落实实验值守制度，坚决杜绝无人值守开展各类实验操作。

（八）应急与值班值守：完善应急预案，配齐应急物资，严格执行假期值班制度，确保信息畅通、响应迅速，向教务处报送《假期实验室巡查计划表》《假期实验室值班计划表》。

（九）假期实验室开放管理。严格执行假期实验室开放审批制度，明确各开放实验室安全责任人，强化日常巡查和视频监控管理，确保应急联络全天候畅通。凡假期申请使用教学、科研实验室的教师，须如实填写《假期使用实验室申请表》，经所在学院审核通过后留存归档；各学院须统一汇总教师实验室使用申请信息，填报《假期期间教师申请使用实验室汇总表》（附件1）。7月20日前将本学院《假期期间教师申请使用实验室汇总表》《假期实验室巡查计划表》《假期实验室值班计划表》电子版发送到邮箱 [syssl@bttc.edu.cn](mailto:syssl@bttc.edu.cn)，纸质版签字盖章后报送至教务处实践教学与实验室管理科（勤业楼206）。

附件1：《2026-2027暑假期间教师申请使用实验室统计表》

教务处

2026年7月9日